



Regulamin wyłaniania kandydatów do uczestnictwa w projekcie

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji nauczycieli w projekcie pt.: „ERASMUS+ „E-learning – szkoła nowych możliwości” realizowanego przez Szkołę Podstawową nr 10 (SP10) w Rzeszowie w okresie 31.12.2015 –do 30.12.2017.
2. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją dotyczącą realizacji projektu i rekrutacji w Księdze Zarządzeń Dyrektora Szkoły.
3. Termin składania podań zostanie określony w zarządzeniu Dyrektora Szkoły. Podania będą składane w sekretariacie szkoły.
4. Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele oraz dyrektorzy-nauczyciele pracujący w SP10, którzy złożą podanie w tej sprawie w sekretariacie szkoły.
5. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty, zachowana zostanie zasada równych szans kobiet i mężczyzn.
6. W związku z realizacją projektu Erasmus+ „E-learning – szkoła nowych możliwości” Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10 w Rzeszowie powołuje Zespół do spraw rekrutacji (zwany dalej Zespół) wyłaniający uczestników projektu. W skład Zespołu wchodzi:
 - Dyrektor szkoły
 - Wicedyrektor szkoły
 - Nauczyciel szkoły Podstawowej nr 10 w Rzeszowie
 - Nauczyciel z innej szkoły.

§ 2 Proces Rekrutacji

1. Zespół ds. rekrutacji w wyżej wymieniony składzie (§ 1 pkt 3) na podstawie złożonych podań i ewentualnych rozmów kwalifikacyjnych wyłoni uczestników biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wymagany profil uczestnika projektu (załącznik nr 1),
 - b) dotychczasową działalność pedagogiczną,
 - c) doświadczenie w zakresie realizacji projektów europejskich,
 - d) przebieg i zaangażowanie w realizacji poprzednich projektów,
 - e) wkład pracy w opracowanie Europejskiego Planu Rozwoju szkoły,
 - f) zaangażowanie w tworzenie projektu „E-learning – szkoła nowych możliwości”
 - g) specyficzne potrzeby projektu określone we wniosku aplikacyjnym (odpowiednie umiejętności informatyczne i językowe),
 - h) wykazywane inicjatywy europejskiej i motywacja do realizacji założeń projektowych.



2. Za każde wyżej wymienione kryterium (§ 2, pkt 1 a-h) Zespół może przyznać od 0-10 pkt. Zespół wspólnie ustali punkty dla każdego kandydata w każdym kryterium. Jeżeli nie będzie możliwe wspólne ustalenie liczby punktów całego zespołu, z przyznanych przez członków Zespołu punktów wyliczana będzie średnia.
3. Zespół wybierze 6 osób z największą ilością punktów do realizacji projektu jako uczestnik projektu.
4. Na listę rezerwową zostaną wpisani maksymalnie 3 osoby zgodnie z uzyskaną liczbą punktów w kolejności malejącej.
5. Lista rezerwa nie zostanie utworzona w przypadku braku odpowiedniej ilości kandydatów.
6. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku kandydatów decyduje staż prac, a następnie kolejność wpłynięcia podania.

§ 3 Postanowienia końcowe

1. Komisja sporządzi protokół z przeprowadzonej selekcji. Kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej.
2. Kandydat zobowiązany jest do akceptacji warunków umowy (załącznik nr 2 i s 1) zawartej między uczestnikiem projektu a szkołą. W przypadku braku akceptacji umowy Zespół wyłania następną osobę.
3. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Zespół ds. rekrutacji listy głównej i ewentualnie rezerwowej.
4. Wyniki rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół rekrutacyjny są ostateczne.
5. W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.